

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Чернігівської
обласної державної адміністрації

14 лютого 2020 року № 95

**Технологічна картка
адміністративної послуги з звуження провадження освітньої
діяльності**

Чернігівська обласна державна адміністрація
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації
(найменування структурного підрозділу)

№ з/п	Етапи опрацювання звернення (пакету документів) про надання адміністративної послуги	Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення)	Строк виконання етапу (дії, рішення)
1	2	3	5
1.	Приєм і реєстрація заяви про звуження провадження освітньої діяльності разом з підтвердними документами (за описом)	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради	В день надходження документів
2.	Передача заяви про отримання ліцензії на звуження провадження освітньої діяльності Чернігівській обласній державній адміністрації	Адміністратор Центру надання адміністративних послуг управління адміністративних послуг Чернігівської міської ради	В день надходження документів або не пізніше наступного робочого дня
3.	Реєстрація заяви про звуження провадження освітньої діяльності та передача її до управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації	Відповідальний працівник загального відділу апарату Чернігівської обласної державної адміністрації	В день надходження документів або не пізніше наступного робочого дня
4.	Формування ліцензійної справи, розгляд заяви про звуження провадження освітньої діяльності, підготовка проекту розпорядження голови Чернігівської обласної державної адміністрації	Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації	3 робочі дні з дня одержання заяви про звуження провадження освітньої діяльності

5.	Видання розпорядження голови Чернігівської обласної державної адміністрації про звуження провадження освітньої діяльності	Чернігівська обласна державна адміністрація	Не пізніше ніж 5 робочих днів з дня одержання заяви про отримання ліцензії
6.	Передача ліцензійної справи на зберігання до загального відділу апарату Чернігівської обласної державної адміністрації	Управління освіти і науки Чернігівської обласної державної адміністрації	На наступний робочий день після прийняття відповідного рішення головою Чернігівської обласної державної адміністрації
7.	Оприлюднення розпорядження голови Чернігівської обласної державної адміністрації про звуження освітньої діяльності на офіційному вебсайті обласної державної адміністрації	Загальний відділ апарату Чернігівської обласної державної адміністрації	На наступний робочий день після прийняття відповідного рішення
8.	Внесення відомостей до ліцензійного реєстру	Особа, уповноважена Чернігівською обласною адміністрацією	На наступний робочий день після прийняття відповідного рішення

Розпорядження голови Чернігівської обласної державної адміністрації про відмову у звуженні провадження освітньої діяльності може бути оскаржено до Експертно-апеляційної ради з питань ліцензування, суду відповідно до абзацу 2 частини 2 статті 13 Закону України «Про ліцензування господарської діяльності».

Начальник Управління
освіти і науки облдержадміністрації



Микола КОНОПАЦЬКИЙ